

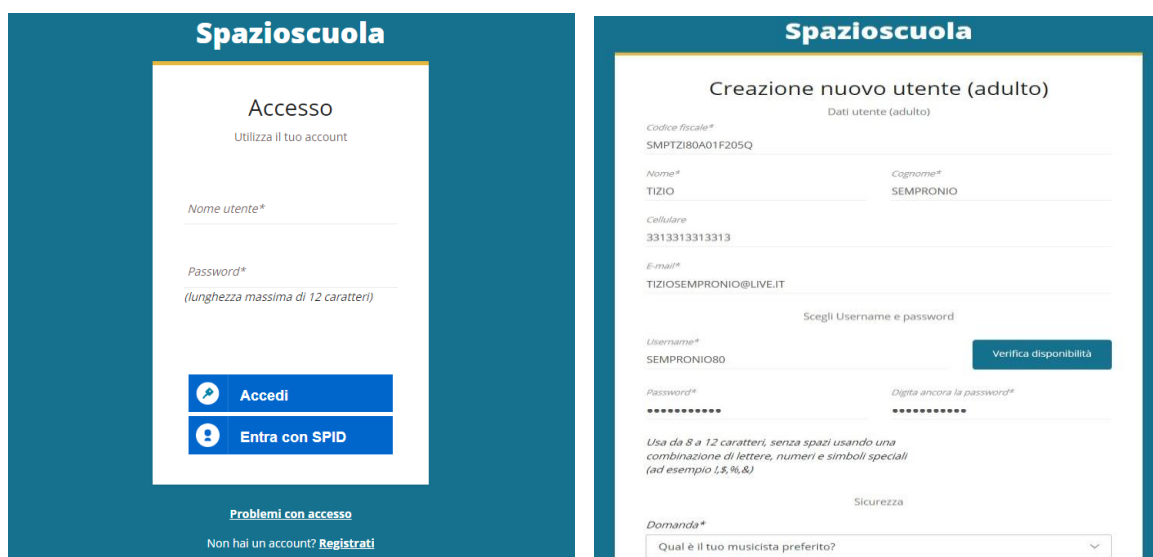
COMUNE DI MANZIANA

Guida operativa per l'iscrizione al servizio TRASPORTO SCOLASTICO

Utilizzare solo il link pubblicato sul sito istituzionale, si consiglia tramite PC o tablet (non da APP): <https://www.schoolesuite.it/default1/manziana>

PROCEDURA DI ACCESSO:

Utilizzare la voce in fondo alla schermata “Registrati” o accedere direttamente tramite SPID.



The image shows two side-by-side screenshots of the 'SpazioScuola' web application interface. The left screenshot is the 'Accesso' (Login) page, featuring fields for 'Nome utente*' and 'Password*' (with a note that the password length is up to 12 characters). Below these fields are two buttons: 'Accedi' (Login) and 'Entra con SPID'. At the bottom, there is a link for 'Problemi con accesso' and a prompt 'Non hai un account? Registrati'. The right screenshot is the 'Creazione nuovo utente (adulto)' (Create new adult user) page. It contains several fields: 'Codice fiscale*' (with the example SMPTZ180A01F205Q), 'Nome*' (TIZIO) and 'Cognome*' (SEMPRONIO), 'Cellulare' (33133133133), and 'E-mail*' (TIZIOSEMPRONIO@LIVE.IT). There is a 'Verifica disponibilità' button next to the email field. Below these, there are fields for 'Username*' (SEMPRONIO80) and 'Password*' (with a strength indicator), and a 'Sicurezza' section with a 'Domanda*' (question) dropdown menu showing 'Qual è il tuo musicista preferito?'. A 'Verifica disponibilità' button is also present next to the username field.

Al termine della procedura di registrazione verrà inviata una mail all'indirizzo di posta inserito, con l'username creato, come promemoria.

In caso di smarrimento o dimenticanza delle credenziali, è possibile recuperarle tramite il link in basso alla schermata “Problemi con accesso”.

Sarà possibile recuperare le credenziali tramite l'inserimento di uno dei seguenti dati: indirizzo e-mail, codice fiscale dell'adulto dichiarante o username, e rispondendo alla domanda segreta.



The image shows a 'Recupero/Rigenerazione password' (Password recovery/refresh) form. At the top, there is a banner image of children. Below it, the title 'Recupero/Rigenerazione password' is displayed. The form has two main sections: 'Ricerca username per' (Search username for) with a dropdown menu set to 'Indirizzo e-mail' and a text input field, and 'Qual è il nome del tuo animale domestico?' (What is the name of your pet?). Below these fields is a 'Conferma' (Confirm) button and a link 'Torna indietro' (Go back).

Se i dati inseriti sono corretti, il sistema invierà alla mail di registrazione un messaggio con le nuove credenziali provvisorie di accesso.

PROCEDURA DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO:

1. Effettuato l'accesso, sarà possibile proseguire scegliendo la voce in alto a sinistra **“Iscrizioni online”**.

NB: **Ci sarà la comunicazione che il Codice Fiscale non è riconosciuto, in quanto dovrete cliccare ISCRIZIONI ONLINE al fine di essere riconosciuti.**



2. Leggere e accettare i documenti visualizzati.

Documenti utili

 Informativa privacy

☐ Letto e accettato

3. Nella schermata successiva, **“aggiungi da anagrafe residenti”** il sistema prenderà in automatico i dati del nucleo familiare dall'Anagrafe Nazionale, nel caso in cui, ha usufruito del servizio negli anni precedenti, cliccare in corrispondenza del nome del bambino, altrimenti cliccare su **“Aggiungi”** nella riquadro in basso. Infine, cliccare **“Avanti”**.

Scelta del figlio/a

Scegli	Nome	Cognome	Iscrizioni completate
AGGIUNGI DA ANAGRAFE RESIDENTI ISCRIVI UN NUOVO CONSUMATORE			
INDIETRO		AVANTI	

Sceita del figlio/a

Scegli	Nome	Cognome	Iscrizioni completate
AGGIUNGI DA ANAGRAFE RESIDENTI ISCRIVI UN NUOVO CONSUMATORE			
Componenti della famiglia in anagrafe			
	Nome	Data di nascita	Codice fiscale
Aggiungi	XXXXXXXXXX	XXXXXX	XXXXXXXXXX

INDIETRO AVANTI

4. Saranno caricati automaticamente i dati del bambino e cliccare su “Avanti” **Non sono modificabili (e sono disabilitati) i dati rilevati dalla Anagrafe Nazionale Residenti ANPR**

Dati anagrafici Home / Dati anagrafici

Dati anagrafici Figlio/a

Figlio/a

Nome *

Cognome *

Codice fiscale *

Sesso: * ☐ Maschio ☐ Femmina ☒ (non indicato)

Data di nascita *

INDIETRO AVANTI

1. **Figlio/a**- Inserire i dati figlio/a .
 2. **Adulto/Genitore 1**- Inserire i dati Genitore 1.
 3. **Adulto/Genitore 2** -Inserire i dati del Genitore 2 per : aggiungere un altro numero di cellulare e per poter visualizzare i dati del bambino sul portale Modulo Web Genitori , in caso contrario spuntare "spunta qui se non ha riconosciuto il figlio/a" e cliccare "avanti"
 4. Inserire i dati anagrafici richiesti.
 I campi con l'asterisco (*) sono obbligatori

5. Saranno caricati automaticamente i dati del primo adulto e cliccare su “Avanti” **Non sono modificabili (e sono disabilitati) i dati rilevati dalla Anagrafe Nazionale Residenti ANPR**

Dati anagrafici Home / Dati anagrafici

Dati anagrafici Adulto / Genitore 1

Adulto / Genitore 1

Nome *

Cognome *

Codice fiscale *
NNZNCN91L20A048K

Sesso: * ☐ Maschio ☐ Femmina ☒ (non indicato)

Via, p.za, ecc.

Indirizzo *

1. **Figlio/a**- Inserire i dati figlio/a .
 2. **Adulto/Genitore 1**- Inserire i dati Genitore 1.
 3. **Adulto/Genitore 2** -Inserire i dati del Genitore 2 per : aggiungere un altro numero di cellulare e per poter visualizzare i dati del bambino sul portale Modulo Web Genitori , in caso contrario spuntare "spunta qui se non ha riconosciuto il figlio/a" e cliccare "avanti"
 4. Inserire i dati anagrafici richiesti.
 I campi con l'asterisco (*) sono obbligatori

6. Saranno caricati automaticamente i dati del secondo adulto,
nel caso si volesse saltare questo passaggio, apporre spunta nella casella in alto e cliccare su “Avanti”.

Dati anagrafici adulto / genitore 2

Non sono modificabili (e sono disabilitati) i dati rilevati dalla Anagrafe Nazionale Residenti ANPR

PRENDI I DATI IN AUTOMATICO DALLO STATO DI FAMIGLIA

Adulto / Genitore 2

☐ spunta qui se non vuoi inserire i dati del secondo genitore

7. Inserire i dati specifici del servizio (seguire le indicazioni presenti nell’help a destra)

Dati del servizio

I dati Isee sono stati rilevati dall'INPS e non sono modificabili.
Ultimo aggiornamento 25 lug 2025

☒ Da selezionare solo in caso di richiesta di agevolazione importo isee da 0,00 a 9.000,00

Valore indicatore ISEE	12317,74 dodicimilatrecentodiciassette,74
Data di presentazione	08/01/2025
Protocollo Isee	INPS-ISEE-2025-00531745G-00
Data Scadenza	31/12/2025

Il figlio che stai iscrivendo è:

- ☒ Primo figlio
☐ Secondo figlio
☐ Terzo figlio o successivi
☐ In possesso della documentazione L. 104/1992 art. 3 comma. 3
☐ In possesso della Documentazione ai sensi della L. 508/88 art. 1

Indicare la scuola di frequenza:

☐ Infanzia Quadrini
☐ Infanzia Marollesse
☐ Elementari Marollesse
☐ Media

Tempo:

☐ Ridotto
☐ Prolungato

Indicare tratta

- ☐ Andata e ritorno
☐ Solo andata
☐ Solo ritorno

INDIETRO

PREPARA EMAIL

AVANTI

SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO

GESTIONE ISEE - SOLO PER I RESIDENTI

Per usufruire di eventuali agevolazioni spunta > " Da selezionare solo in caso di richiesta di agevolazione importo Isee da 0,00 a 9.000,00"

- AGEVOLAZIONI DETERMINATE IN RAGIONE DELL'ISEE.

SCALIONI ISEE BENEFICIO CONCESSIONE

Da € 0 a € 4.000,00 Esenzione

Da € 4.001,00 a € 9.000,00 Riduzione del 40% del canone scuolabus e del costo/pastio

- AGEVOLAZIONI PER FAMIGLIE NUMERO 8E (non cumulabile con quella relativa al valore dell'ISEE familiare)

Le famiglie residenti con più figli che usufruiscono tutti del medesimo servizio scolastico (mensa o trasporto) hanno diritto ad una riduzione tariffaria del 50% per quel servizio a partire dal terzo figlio.

TARIFE ANNO SCOLASTICO 25/26

ABBONAMENTO ANNO SCOLASTICO SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
DUE CORSE GIORNALIERE € 320,00 Rata mensile € 32,00
determinato in modo uniforme per tutti i mesi dell'anno scolastico/educativo

ABBONAMENTO ANNO SCOLASTICO SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
UNA CORSA GIORNALIERA € 160,00 Rata mensile € 16,00
determinato in modo uniforme per tutti i mesi dell'anno scolastico/educativo

ABBONAMENTO ANNO SCOLASTICO SCUOLA DELL'INFANZIA
DUE CORSE GIORNALIERE € 350,00 Rata mensile € 35,00
determinato in modo uniforme per tutti i mesi dell'anno scolastico/educativo

ABBONAMENTO ANNO SCOLASTICO SCUOLA DELL'INFANZIA
UNA CORSA GIORNALIERA € 175,00 Rata mensile € 17,50
determinato in modo uniforme per tutti i mesi dell'anno scolastico/educativo

Selezionare scuola

Selezionare tratta

Infine cliccare "AVANTI" in BASSO

8. Rispondere al questionario:

QUESTIONARIO
Si chiede di rispondere alle domande previste nel rispetto delle norme di autocertificazione.
Le risposte sono previste per spunta o con la indicazione di numeri o parole come spiegato in ciascun quesito.

BENEFICI A FAVORE DI MINORI DIVERSAMENTE ABILI ED INVALIDI CIVILI
In possesso della certificazione rilasciata dalla competente commissione sanitaria attestante l'invalidità grave ex L. 104/1992 art.3 comma. 3 ☐
In possesso della documentazione ai sensi della L. 508/88 art.1 per minori invalidi civili con diritto all'indennità di accompagnamento ☐
Nessuna delle precedenti ☐

INDIETRO

QUESTIONARIO
Si chiede di rispondere alle domande previste nel rispetto delle norme di autocertificazione.
Le risposte sono previste per spunta o con la indicazione di numeri o parole come spiegato in ciascun quesito.

AGEVOLAZIONI PER FAMIGLIE NUMEROSE
1 Figlio iscritto a tale trasporto ☐
2 Figli iscritti a tale trasporto ☐
3 Figli iscritti a tale trasporto ☐
4 Figli iscritti a tale trasporto ☐

INDIETRO

QUESTIONARIO
Si chiede di rispondere alle domande previste nel rispetto delle norme di autocertificazione.
Le risposte sono previste per spunta o con la indicazione di numeri o parole come spiegato in ciascun quesito.

BENEFICI A FAVORE DI MINORI IN CARICO AI SERVIZI SOCIALI COMUNALI O DISTRETTUALI
E' in possesso da parte dell'Assistente Sociale di una specifica relazione sociale, una grave situazione familiare e la famiglia sia in carico ai servizi sociali ☐

INDIETRO

9. Allegare i documenti richiesti scegliendo il file e cliccando successivamente sul tasto “carica”:

Documenti richiesti
Se non esplicitamente indicato, il documento non è obbligatorio.

Certificato disabilità
Allegare certificato disabilità
Documento già caricato Nessun file scelto [vedi documento caricato](#)

Carta di identità
Allegare carta di identità
Documento già caricato Nessun file scelto [vedi documento caricato](#)

INSERIRE DOCUMENTO RICHIESTO, FRONTE/RETRO ED INFINE CLICCARE APPLICA

INDIETRO **AVANTI**

10. “Verificare i dati inseriti nella domanda”, spuntare la dichiarazione di responsabilità e confermare e stampare la domanda definitiva.

Verifica e conferma la tua domanda

Iscrizione di
al servizio: SERVIZIO MENSA

VERIFICA I DATI VISUALIZZANDO L'ANTEPRIMA DELLA DOMANDA

☐ Io sottoscritto, consapevole delle responsabilità penali ai sensi dell'art 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000, n. 445, per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiaro la veridicità dei dati rappresentati.

CONFERMA E STAMPA DOMANDA DEFINITIVA

Visualizzare la stampa provvisoria.
Se essa è corretta per ultimare l'iscrizione online, leggere e cliccare la veridicità dei dati.
NB: LA STAMPA DI TALE ISCRIZIONE, DOVRA' ESSERE CONSERVATA DAL CITTADINO, AI FINI DI EVENTUALI CONTROLLI O RICHIESTE DA PARTE DELL'ENTE.