

COMUNE DI MANZIANA

Alla c.a. delle famiglie degli
alunni che usufruiscono dei
servizi scolastici

REFEZIONE E TRASPORTO SCOLASTICI NUOVO SISTEMA INFORMATIZZATO

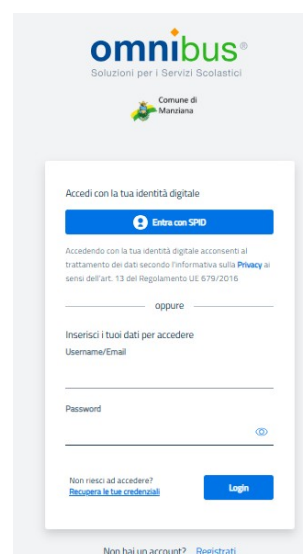
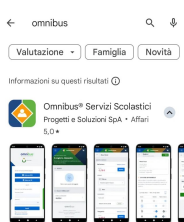
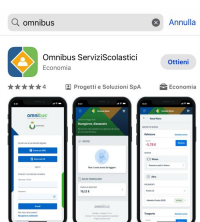
La presente comunicazione ha lo scopo di informare le famiglie, in merito al cambio del Sistema Informatizzato, attualmente utilizzato per la gestione della rilevazione presenze e pagamento dei pasti.

Vi invitiamo a leggere con attenzione quanto sotto riportato.

Come accedere al nuovo Sistema Informatizzato: OMNIBUS

A partire dal **10/09/2025** è stato aggiornato il nuovo Sistema Informatizzato per la gestione dei servizi a domanda individuale. Il vecchio Sistema (Spazio Scuola) rimarrà comunque attivo solo in modalità di visualizzazione, non si potranno quindi più effettuare i pagamenti utilizzando Spazio Scuola. Di fatto l'addebito dei pasti e dei servizi scolastici, oltre ai pagamenti dovranno effettuarsi unicamente sul nuovo Sistema informatizzato OMNIBUS.

Potrete collegarvi al sito <https://cittadino.omnibussolution.it/login/manziana>
da pc o da smartphone oppure potreste scaricare l'applicazione "Omnibus" da iOS o Android.



Effettuare l'accesso attraverso SPID
Oppure "registrarsi" per l'accesso con credenziali semplici

Vi è stata già inviata un'informativa sulla precedente app SPAZIO SCUOLA, con il link sopra indicato per agevolare l'accesso nuovo Sistema.

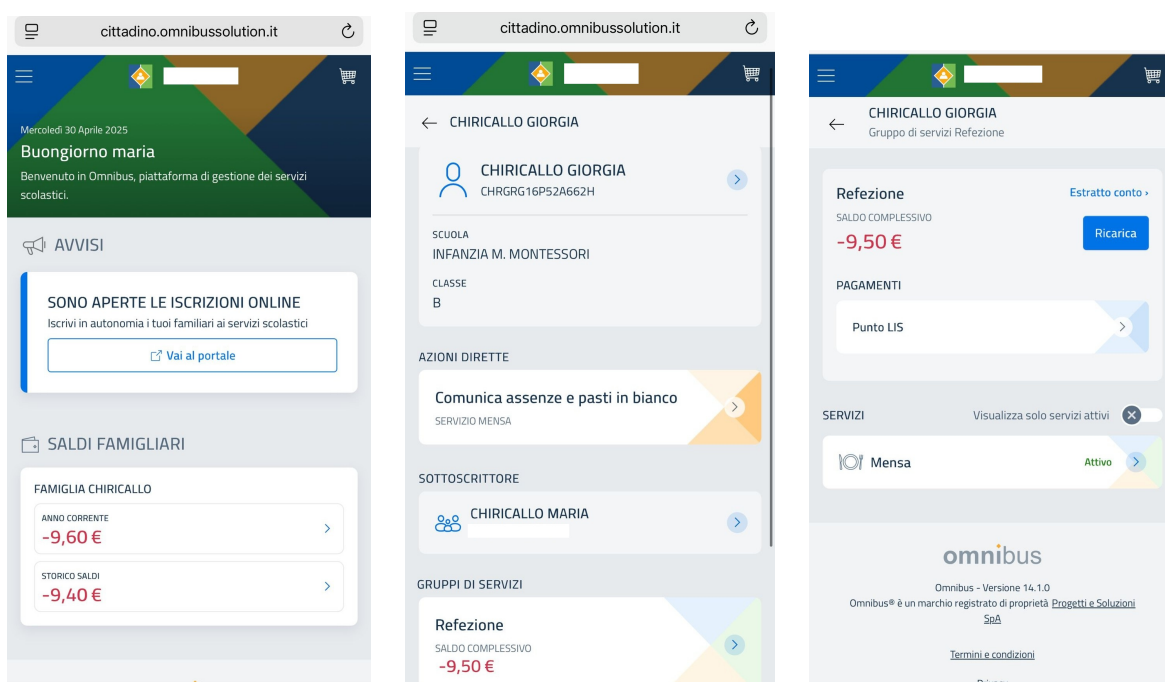
(REFEZIONE) Come avverrà la prenotazione giornaliera del pasto?

Il pasto risulta prenotato automaticamente per tutti i giorni di erogazione del servizio di refezione previsti dal calendario scolastico.

La presenza giornaliera determinerà la **detrazione del valore di un singolo pasto dal conto prepagato** dell'alunno/alunna, secondo la tariffa assegnata. Il genitore ha solo il compito di **comunicare l'eventuale assenza** dell'alunno/a per quel determinato giorno o periodo.

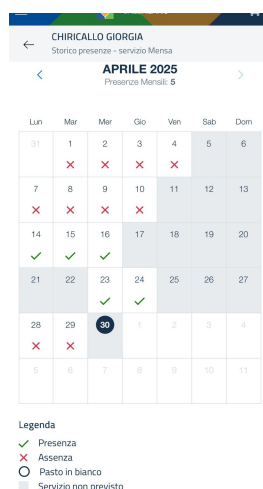
Attenzione 1: la procedura per **disdire** i pasti quando l'utente non usufruirà del servizio dovrà essere eseguita **entro e non oltre le ore 09:30** del giorno stesso. Tramite il calendario è possibile inoltre pianificare in anticipo eventuali assenze.

A seguito dell'accesso verrà visualizzata la schermata principale dell'applicazione. Per comunicare l'assenza, sarà sufficiente cliccare nella sezione CITTADINO e scegliere il consumatore per il quale si vuole procedere con la comunicazione e cliccare su **Dettaglio**, sarete così indirizzati sull'elenco dei giorni per poter procedere.



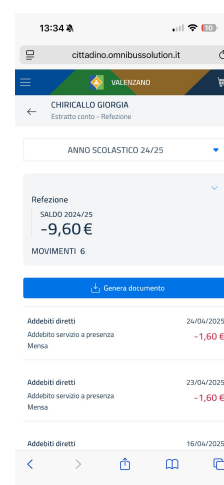
Visionerete la scuola, la classe e la sezione per effettuare la ricarica.

Il genitore può inoltre visualizzare quanti pasti ha usufruito il proprio figlio/a. Per i giorni in cui il servizio non sarà previsto visionerete "servizio non disponibile".



Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Dom
31	1	2	3	4	5	6
	X	X	X	X		
7	8	9	10	11	12	13
X	X	X	X			
14	15	16	17	18	19	20
✓	✓	✓				
21	22	23	24	25	26	27
		✓	✓			
28	29	30	1	2	3	4
X	X					
5	6	7	8	9	10	11

Legenda
✓ Presenza
X Assenza
○ Pasto in bianco
■ Servizio non previsto



Come effettuare un pagamento

Il servizio di pagamento sarà unicamente sul nuovo Sistema solo con PAGO PA.

Per maggiori dettagli e informazioni è stata prevista una sezione dedicata in fondo a questo documento informativo (*Gestione Saldi*).

Per effettuare i pagamenti tramite il nuovo Sistema che è in fase di attivazione, bisognerà accedere alla sezione CITTADINO e cliccare su RICARICA, verrete indirizzati nella pagina principale del servizio di PagoPA. Sarà sufficiente indicare l'importo che si desidera ricaricare e procedere cliccando sul tasto nella parte alta a destra della visualizzazione.

[Continua il pagamento](#)

Si potrà effettuare il pagamento direttamente on-line oppure anche presso i PSP (modalità in contanti): verrà generato un modello contenente i dettagli per il pagamento (un prestampato) con indicato l'importo della ricarica, il codice fiscale del Comune e numero dell'avviso di pagamento. Tale avviso potrà essere scaricato in tempo reale, o trasmesso alla VS e-mail.

Tramite l'avviso il pagamento da presentare presso uno dei Prestatori dei Servizi di Pagamento (PSP), vale a dire un esercente abilitato (Tabaccai, Ricevitorie, ecc.) presenti sul territorio, si potrà effettuare il pagamento.

Muniti dell'avviso di pagamento, infatti, sarà possibile recarsi presso i PSP aderenti a pagoPA: ITB - Banca dei tabaccai munendosi della Tessera Sanitaria contenente il proprio Codice Fiscale, necessaria per attivare il pagamento.

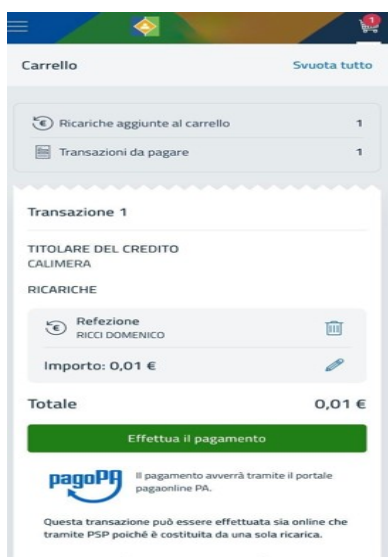
Procedura di ricarica PagoPA

Consumatori
Aggiungi al carrello

Ricarica



Effettua il pagamento

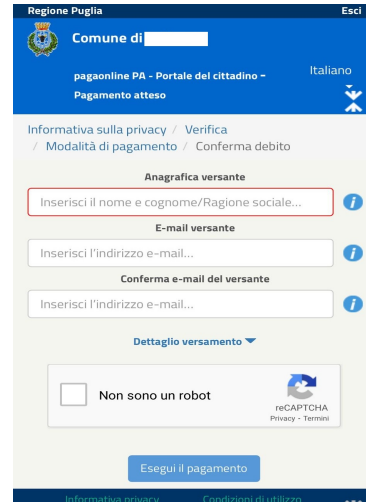
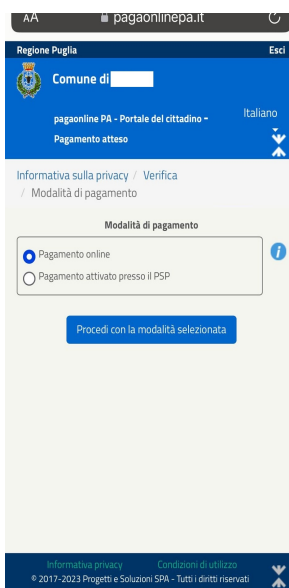
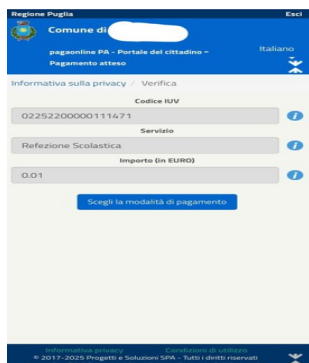
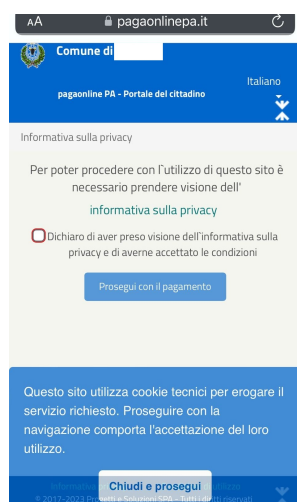


cittadino.omnibussolution.it - Privata

Ti stiamo indirizzando
sul portale pagaonline
PA che ti consentirà di
effettuare il
pagamento dei servizi
per la Pubblica
Amministrazione.

Spuntare su Dichiaro...

Cliccare “Scegli la modalità di pagamento”



Pagamenti PuntoLIS

Ottenere i QR Code selezionando un consumatore andando nella sezione Pagamenti →

“PuntoLIS” → cliccando su Dettaglio

Il sistema espone il QR Code per il dato consumatore

è possibile scaricare un file in formato .pdf per stampare e/o conservare il QR Code;

su smartphone è possibile toccare il QR Code per visualizzarlo a tutto schermo.

Importante: GESTIONE SALDI

A seguito dell'aggiornamento dei dati del nuovo Sistema indichiamo come specificatamente è stata differenziata la gestione dei saldi:

- Per chi presenta un saldo a **debito** sarà possibile saldare l'eventuale posizione debitoria direttamente tramite il nuovo sistema come indicato nella sezione precedente *“come effettuare un pagamento”*.
- Per chi presenta un saldo a **credito** lo stesso verrà automaticamente trasferito sul nuovo sistema per poter essere utilizzato come credito, dal quale verranno scalati a valore i pasti consumati

Il Sistema è di tipo pre-pagato.

Grazie per l'attenzione